|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego[[1]](#footnote-1) |
| Część A |
|  | Nazwa jednostki wnioskodawcy |  |
| 1.
 | Nazwa zamówienia publicznego (przedmiotu zamówienia) |  |
|  | Rodzaj zamówienia | [ ]  roboty budowlane | [ ]  dostawy  | [ ]  usługi |
|  | Wspólny Słownik Zamówień  |
| 1. 4
 | Główny kod CPV: |
|  | Dodatkowe kody CPV: |
|  | Kategoria usług (dotyczy usług) |  |
|  | Ujęcie zamówienia w planie zamówień |
| 1. 7
 | [ ]  nie  |
| 1. 7
 | [ ]  tak | rok |  | oznaczenie planu, pozycja |  | wartość w planie | … zł |
|  | Wartość (bez podatku od towarów i usług, ustalona z należytą starannością) |
| [ ]  zamówienia … zł, co stanowi równowartość … euro  |
| Zamówienie udzielane w zastosowaniem przepisu art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych: |
| **[ ]** nie[ ]  takwartość łączna części zamówienia dotychczas udzielonych z zastosowaniem przepisu art. 30 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych … zł |
| 1. 1
 | Dzień ustalenia wartości zamówienia: |
| 1. 1
 | Podstawa ustalenia wartości zamówienia (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy):  |
|  | Kwota brutto (wartość zamówienia łącznie z należnymi opłatami, w tym VAT) |
| … zł |
|  | Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia |
| … zł | źródła finansowania | kwoty |
|  | … zł |
|  | Potwierdzenie kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, źródeł finansowania oraz niezgłoszenie zastrzeżeń |
|  |  |
| podpis i pieczęć kwestora/zastępcy kwestora/pełnomocnika kwestora | data |
|  | Termin wykonania zamówienia (określony w dniach, tygodniach, miesiącach, latach wraz z podaniem terminu początkowego; data wyłączenie gdy jest to uzasadnione obiektywną przyczyną): |
|  | Informacje dodatkowe (jeżeli dotyczy, np. nazwy potencjalnych wykonawców, itd.): |
|  | Załączniki do wniosku: opis przedmiotu zamówienia, inne (wymienić): |
|  | Procedura/tryb (zaznaczyć pole wyboru w 16.1. lub w 16.2. – w tym przypadku obligatoryjnie uzupełnić część B) |
|  | [ ]  Zamówienie udzielane z wyłączeniem/stosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznychUzasadnienie prawne (podstawa prawna z ustawy Prawo zamówień publicznych):Uzasadnienie faktyczne zastosowania ww. podstawy prawnej: |
|  | **[ ]** Tryb udzielenia zamówienia:[[2]](#footnote-2)Uzasadnienie prawne (podstawa prawna z ustawy Prawo zamówień publicznych) wyboru trybu:Uzasadnienie faktyczne (powody) zastosowania trybu: |
|  | Osoba sporządzająca wniosek |
|  |  |
| podpis i pieczęć osoby sporządzającej wniosek | data |
|  | Zatwierdzenie wniosku przez wnioskodawcę |
|  |  |
| podpis i pieczęć wnioskodawcy | data |
| Opinia osoby wskazanej w decyzji przedstawiciela zamawiającego/pełnomocnika ds. zamówień publicznych/kierownika (zastępcy kierownika) Działu Zamówień Publicznych |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… podpis i pieczęć, data |
| Decyzja w sprawie wszczęcia procedury/postępowania o udzielenie zamówienia publicznego |
| [ ]  nie wyrażam zgody na wszczęcie - odpowiednio do wniosku - procedury/postępowania o udzielenie zamówienia |
| [ ]  wyrażam zgodę na wszczęcie - odpowiednio do wniosku - procedury/postępowania o udzielenie zamówienia, ustalam tryb udzielenia zamówienia: ………………………………………………………………………………………………………………… |
|  |  |
| podpis i pieczęć przedstawiciela zamawiającego | data |

1. Należy wypełnić rubryki w kolorze białym, wskazane uzupełnienie na urządzeniu elektronicznym. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wskazać spośród listy: tryb podstawowy – bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych); tryb podstawowy – negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych); tryb podstawowy – negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych); partnerstwo innowacyjne; negocjacje bez ogłoszenia; zamówienie z wolnej ręki; konkurs; umowa ramowa; przetarg nieograniczony; przetarg ograniczony; negocjacje z ogłoszeniem; dialog konkurencyjny; dynamiczny system zakupów. [↑](#footnote-ref-2)